



# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria  
Direzione Generale del Personale e delle Risorse  
Ufficio IV - Relazioni Sindacali

Ai rappresentanti delle OO.SS.

Area Negoziale dei Dirigenti di Polizia Penitenziaria

Personale non dirigente del Corpo di Polizia Penitenziaria

e, p.c.

Ufficio II - Corpo di Polizia Penitenziaria

**OGGETTO:** Implementazione risorse umane presso la Direzione Generale del Personale e delle Risorse – Ufficio I – Servizio promozioni e rapporti con il Consiglio di Amministrazione. Ricognizione di disponibilità.

Si trasmette, per opportuna informativa, la nota n. 0144135U datata 13.4.2022 dell'Ufficio II – Corpo di Polizia Penitenziaria, concernente l'argomento in oggetto indicato.

IL DIRETTORE  
Dr.ssa Ida Del Grosso



# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria  
Direzione Generale del Personale e delle Risorse

All'Ufficio del Capo del Dipartimento  
Ufficio I – Segreteria Generale  
SEDE

Al Dipartimento per la Giustizia Minorile e Comunità  
ROMA

Alla Direzione Generale dei Detenuti e del Trattamento  
SEDE

Alla Direzione Generale della Formazione  
SEDE

All'Ufficio I – Affari Generali  
SEDE

Ai Provveditori Regionali dell'Amministrazione Penitenziaria  
LORO SEDI

Ai Centri per la Giustizia Minorile e di Comunità  
LORO SEDI

Al S.A.D.A.V.  
SEDE

e, per conoscenza

All'Ufficio IV - Relazioni Sindacali  
SEDE

OGGETTO: implementazione risorse umane presso la Direzione Generale del Personale e delle Risorse – Ufficio I – Servizio promozioni e rapporti con il Consiglio di Amministrazione Ricognizione di disponibilità.

In esito alla nota 6 aprile 2022, recante protocollo n.0009536.ID, dell'Ufficio I – Affari Generali di questa Direzione Generale inerente la richiesta di assegnazione al Servizio in oggetto di due unità di personale, in ragione del recente collocamento in quiescenza di un Dirigente Aggiunto e dell'imminente collocamento in quiescenza del Dirigente Aggiunto responsabile del Servizio in parola, al fine di darne urgente diffusione tra il personale in forza presso gli Istituti, Uffici e Servizi presenti sul territorio di competenza, comprese le Scuole di formazione e gli Istituti di istruzione, è indetta una ricognizione di disponibilità, finalizzata ad individuare **due unità**, così distinte:

Ufficio II Corpo di polizia penitenziaria  
Sezione III – Assegnazioni, Trasferimenti e Mobilità provvisoria



# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria  
Direzione Generale del Personale e delle Risorse

- Una unità appartenente alla Carriera dei Funzionari del Corpo con la qualifica di Dirigente e/o Dirigente Aggiunto per l'assunzione delle funzioni di Responsabile del Servizio promozioni e rapporti con il Consiglio di Amministrazione;
- Una unità appartenenti alla Carriera dei Funzionari del Corpo con qualifica di Commissario/Commissario Capo, ovvero un appartenente al Ruolo ad esaurimento.

Le predette unità di personale saranno assegnate in servizio provvisorio, senza oneri a carico dell'Amministrazione, presso questo Dipartimento per essere impiegate nell'ambito dell'Ufficio I – Servizio promozioni e rapporti con il Consiglio di Amministrazione, di questa Direzione Generale.

La presente ricognizione è estesa anche al personale in servizio presso le strutture minorili.

Le relative istanze potranno essere presentate entro e non oltre il giorno

29 APRILE 2022.

I destinatari della presente, la veicoleranno alle dipendenti articolazioni che vorranno invitare tutto il personale compreso nelle qualifiche suindicate, anche se assenti a qualsiasi titolo, a presentare, qualora interessati, apposita istanza, corredata di curriculum, *esclusivamente* mediante *l'unito allegato* e nel rispetto dei tempi indicati nella presente ricognizione.

L'istanza completa di annotazione recante *la data di deposito* ed il *numero di protocollo* dovrà essere inoltrata agli Uffici Sovraordinati che entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 6 MAGGIO 2022 cureranno l'invio a questa Direzione Generale direttamente all'indirizzo di posta elettronica: [prot.dgpr.dap@giustiziacert.it](mailto:prot.dgpr.dap@giustiziacert.it)

Si precisa che la sola sede di appartenenza, ovvero quella che ha in carico amministrativo l'istante, potrà acquisire e quindi trasmettere all'Ufficio gerarchicamente sovraordinato l'apposito *"unito allegato"* corredato dal *curriculum* e del foglio matricolare aggiornato, per il successivo inoltro a questo Generale Ufficio.

Si segnala che singole istanze prodotte al di fuori della presente ricognizione saranno ritenute irricevibili.

Si partecipa che è previsto lo svolgimento di un colloquio, eventualmente anche da remoto, con il Direttore dell'Ufficio I – Affari Generali della Direzione Generale del Personale e delle Risorse, al cui esito saranno individuate le due unità di personale da impiegare negli incarichi oggetto della presente ricognizione.

Si voglia cortesemente assicurare questo Generale Ufficio.

Il Direttore Generale  
Massimo Parisi

Ufficio II Corpo di polizia penitenziaria  
Sezione III – Assegnazioni, Trasferimenti e Mobilità provvisoria



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA  
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
Direzione Generale del personale e delle risorse  
Ufficio II – Corpo di polizia penitenziaria

**Ricognizione di disponibilità all'impiego presso la Direzione  
Generale del Personale e delle Risorse – Ufficio I – Affari  
Generali – Servizio promozioni e rapporti con il Consiglio di  
Amministrazione**

Il/la sottoscritt\_ \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_, arruolato il \_\_\_\_\_, mat.la min.le n. \_\_\_\_\_,

in servizio presso \_\_\_\_\_

con la Qualifica di \_\_\_\_\_

Fornisce la propria disponibilità al temporaneo impiego, senza oneri a carico dell'Amministrazione, presso la Direzione Generale del Personale e delle Risorse, Ufficio I – Affari Generali – Servizio promozioni e rapporti con il Consiglio di Amministrazione del Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

**NOTE:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data GG  MM  AA  FIRMA \_\_\_\_\_

**SPAZIO RISERVATO ALLA DIREZIONE**

PROTOCOLLO NUMERO  DEL

IL DIRETTORE  
\_\_\_\_\_